



कार्यालय, रक्षा लेखा नियंत्रक, नं. 1, स्टाफ रोड,  
सिकंदराबाद -500 009

OFFICE OF THE CONTROLLER OF DEFENCE ACCOUNTS  
No.1, STAFF ROAD, SECUNDERABAD-500009

दूरभाष/TELE: 040-27843385  
Email : cda-secd@nic.in

फैक्स/FAX:040-27817275  
ii) secd-acsn-cda@nic.in



भारत 2023 INDIA  
वसुधैव कुटुम्बकम्

ONE EARTH • ONE FAMILY • ONE FUTURE

सं./No. A/II/13004/Vol.VIII

दिनांक/Date : 13.07.2023

सेवा में/To,

1. मुख्य कार्यालय के अनुभाग (स्थानीय) / Sections in Main Office (LOCAL)
2. उप-कार्यालय / Sub-offices

विषय: सेक्शनल संकलन की समीक्षा पर मासिक प्रमाण-पत्र - के संबंध में।

Sub:- Monthly Certificate on Review of Sectional Compilation – Reg.

संदर्भ/Ref:-

1. इस अनुभाग का पत्रांक/This Section Letter No. A/II/13004/Compiled Actuals दि./dt.08.07.2022.
2. इस अनुभाग का पत्रांक /This Section Letter No. A/II/13004/Compiled Actuals दि./dt. 12.12.2022.
3. इस अनुभाग का पत्रांक /This Section Letter No. A/II/13004/Compiled Actuals दि./dt. 19.01.2023.
4. इस अनुभाग का पत्रांक /This Section Letter No. A/II/13004/Compiled Actuals दि./dt.15.02.2023.
5. इस अनुभाग का पत्रांक/This Section Letter No. A/II/13004/Compiled Actuals दि./dt. 16.03.2023.

\*\*\*\*\*

कृपया उपरोक्त पत्रों का संदर्भ लें, जिसमें का.नि.- II के पैरा-289 के अनुसार सेक्शनल संकलनों की समीक्षा पर मासिक प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने का अनुरोध किया गया है। तथापि, संलग्न परिशिष्ट में उल्लिखित कार्यालयों से उक्त रिपोर्ट प्राप्त नहीं हुई है। कुछ कार्यालय/अनुभाग बार-बार अनुस्मारक देने के बाद ही रिपोर्ट प्रस्तुत कर रहे हैं। इतने अनुस्मारकों के बाद भी रिपोर्ट न मिलने को सक्षम प्राधिकारी ने गंभीरता से लिया है। सेक्शनल संकलन प्रमाण-पत्र की प्राप्ति में विलंब के कारण, यह कार्यालय निर्धारित समय के भीतर मुख्यालय कार्यालय को समेकित रिपोर्ट प्रस्तुत करने में असमर्थ है, जिसके परिणामस्वरूप मुख्यालय कार्यालय द्वारा प्रतिकूल टिप्पणियाँ की जाती हैं।

Please refer to the letters cited above, wherein it has been requested to render the Monthly Certificate on Review of Sectional Compilations as per Para-289 of OM Part-II. However, the said report has not been received from the offices mentioned in the Annexure enclosed. Some of the Offices/Sections are rendering the report on repeated reminders. Non-receipt of the report even after so many reminders has been viewed seriously by the Competent Authority. Owing to the delay of receipt of Sectional Compilation Certificate, this office is unable to submit the consolidated report to HQrs Office within the stipulated time, resulting to adverse comments by the HQrs Office.



2. मुख्यालय कार्यालय ने 17/02/2023 को आयोजित अपने वीडियो कॉन्फ्रेंस के माध्यम से निदेश दिया है कि सेक्शनल संकलन पर समेकित रिपोर्ट प्रत्येक महीने की 10 तारीख तक मुख्यालय कार्यालय को अनिवार्य रूप से प्रस्तुत की जानी चाहिए। यह भी कहा गया है कि आपके कार्यालय/अनुभागों द्वारा संचालित सभी सेक्शन कोडों के संबंध में समेकित प्रमाण-पत्र प्रस्तुत किया जा सकता है, जिसमें सेक्शन कोड का विधिवत उल्लेख किया गया है।

HQrs office vide their Video Conference held on 17/02/2023 has directed that Consolidated Report on Sectional Compilations may be rendered strictly by 10<sup>th</sup> of every month to HQrs office. It is also stated that consolidated certificate may be rendered in respect of all section codes operated by your office/sections duly mentioning the section codes.

3. अतः, यह दोहराया जाता है कि इस कार्यालय के संदर्भ संख्या 2 में उल्लेखित पत्र के माध्यम से परिचालित जाँच-सूची के अनुसार संकलन की विधिवत समीक्षा करते हुए उपरोक्त रिपोर्ट, अनिवार्य रूप से प्रत्येक महीने की 5 तारीख तक लेखा अनुभाग के ई-मेल [secd-acsn-cda@nic.in](mailto:secd-acsn-cda@nic.in) पर सॉफ्ट कॉपी के रूप में भेजी जाए और किसी भी विसंगति/गलत वर्गीकरण को तुरंत सुधारा जाए। ऐसा न किए जाने पर संबंधित अधिकारियों/कर्मचारियों के विरुद्ध उचित कार्रवाई करने के लिए मामले को सक्षम प्राधिकारी के समक्ष प्रस्तुत किया जाएगा।

It is, therefore, reiterated that the above report may be rendered in soft copy to Accounts Section e-mail [secd-acsn-cda@nic.in](mailto:secd-acsn-cda@nic.in) strictly by 5th of every month without fail, duly reviewing the compilations as per the check list circulated vide this office letter cited at Reference No. 2 and any discrepancy/misclassification must be rectified immediately. Failing which, matter will be taken up with the Competent Authority for taking appropriate action against the concerned Officers/Staff.

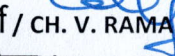
GO (A/c's) has seen.

(सी. वी. रमणामूर्ती / CH. V. RAMANA MURTHY)  
लेखा अधिकारी (लेखा)/ Accounts Officer (A/Cs)



## ANNEXURE

Sl.No.	OFFICE	SECTION CODE
1	AN-III	500
2	E SECTION	700
3	MEDICAL & MED MES	900 & 901
4	TRANSPORT SECTION	1100 & 1101
5	GE(SOUTH)SECUNDERABAD	1800, 1900 & 1901
6	GE AFA Dundigal	2900, 2901
7	GE NB Vizag	3100
8	AGE(I) CG VIZAG	3101
9	GE NAVAL DEPOT(ND) Vizag	3200
10	AGE IP R&D NSTL VIZAG	3500
11	DGNP Vizag	3700
12	GE IP Vizag	3800,3801,3802, 6300, 6301, 63026800
13	CWE(PROJECTS) GE (P) VIZAG	3801
14	CWE(PROJ) VIZAG	3802
15	PAO(ORs)AOC	4300 & 4301
16	GE NAVAL SERVICES(NS) Vizag UTILITY-I	5600
17	GE NORTH YARD COMPLEX(NYC) VIZAG	6000
18	GEM SCROLL DAD – AN-III	500 & 6900
19	GEM SCROLL NON-DAD – Stores	800 & 6901

  
 (सी. वी. रमणामूर्ती / CH. V. RAMANA MURTHY)  
 लेखा अधिकारी (लेखा) / Accounts Officer (A/Cs)