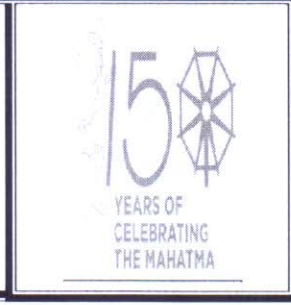


**अनुस्मारक सं.1 - तुरंत उत्तर भेजने हेतु समयबद्ध पत्र**

**REMINDER NO.1 FOR TIME BOUND LETTER TO BE REPLIED IMMEDIATELY**



भारत सरकार / Govt of India, रक्षा मंत्रालय / Min of Defence  
रक्षा लेखा नियंत्रक, नं.1, स्टाफ रोड, सिकंदराबाद 009 -  
Controller of Defence Accounts, No.1, Staff Road, Secunderabad - 09  
( ई-मेल/email: [secd-acsn-cda@nic.in](mailto:secd-acsn-cda@nic.in) )  
( वेब साइट /website : [cdasecbad.ap.nic.in](http://cdasecbad.ap.nic.in) )  
दूरभाष/Tel: 040-27843385/Ext-213 फैक्स/Fax: 040-27810499



सं./No. A/II/13027/ROB/2022-23

दिनांक/dt. 21<sup>st</sup> April, 2023.

सेवा में / To,

**प्रभारी अधिकारी / Officers in Charge,**

01. वे.ले.का. (अ.श्रे) ई.एम.ई. सिकंदराबाद /PAO(ORs) EME, Secbad
02. वे.ले.का. (अ.श्रे) सेना आयुध कोर, सिकंदराबाद/PAO(ORs) AOC, Secbad
03. क्षेत्रीय लेखा कार्यालय (थलसेना), विशाखापट्टणम / AAO (Army), Visakhapatnam
04. सभी उप-कार्यालय / All Sub Offices,  
सिकंदराबाद, विशाखापट्टणम, सूर्यलंका और यद्दुमैलारम / Secunderabad /Visakhapatnam/  
Suryalanka and Eddumailaram (**Except AO GE (South), AO GE (NYC), and AO GE ( I ) DM, Vizag**)
05. सभी अनुभाग / All Sections, मुख्य कार्यालय / Main Office, स्थानीय / Local

**विषय:** वर्ष 2022-2023 के लिए केंद्र सरकार वित्तीय लेखा के संकलन हेतु सामग्री प्रस्तुत किया जाना - IGAS-1 (विवरण सं.4), IGAS-2 (विवरण सं.9), IGAS-3 (विवरण सं.3 & 15), विवरणी सं.11, विवरणी सं.5 & 13

**Sub :** Submission of material for the compilation of Union Government Finance Accounts for the year 2022-2023 – IGAS-1 (Statement No.4), IGAS-2 (Statement No.9), IGAS-3 (Statement No.3 & 15), Statement No.11, Statement No.5 & 13.– Reg.

**संदर्भ / Ref :** इस कार्यालय का पत्रांक/This Office Ir. No. A/II/13027/ROB/2022-23, दिनांक/dt.21.3.2023.

\*\*\*\*\*

कृपया इस कार्यालय के उपरोक्त पत्र का अवलोकन करें जिसमें उपरोक्त रिपोर्ट को दिनांक 08.04.2023 तक प्रस्तुत करने का अनुरोध किया गया था परंतु अभी तक उक्त रिपोर्ट आपके कार्यालय से प्राप्त नहीं हुई है। इस विषय को सक्षम प्राधिकारी द्वारा गंभीरता से लिया गया है। / Please refer to this office letter cited at reference above, wherein it is requested to submit the report on the subject by 8.4.2023, whereas the said report is not received from your office. The same has been viewed seriously by the competent authority.

विभिन्न कार्यालयों से सूचना की प्रतीक्षा में मुख्यालय कार्यालय को पत्र भेजने में विलंब नहीं किया जा सकता है।/ Hqrs. Office letters cannot be delayed for want of information from various sections/offices.

अतः, आपसे अनुरोध है कि रिपोर्ट को तुरंत भेजने का कष्ट करें ताकि मुख्यालय कार्यालय के निदेशानुसार दिनांक 28.04.2023 तक एक समेकित रिपोर्ट भेजी जा सके और उनकी प्रतिकूल टिप्पणियों से बचा जा सके। / It is therefore, requested that expedite action may be taken to forward the report immediately so as to enable this office to send a consolidated report to HQrs. Office by 28.4.2023 as stipulated by HQrs Office and to avoid adverse remarks from HQrs. Office.

शून्य रिपोर्ट भी भेजना आवश्यक है। / A Nil Report is also required.

ग्रुप अधिकारी (लेखा) ने देख लिया है / GO (Accounts) has seen.

प्रतिलिपि/Copy to:-

प्रभारी लेखा अधिकारी, आई.टी. अनुभाग (स्थानीय) -  
AO i/c, IT Section, LOCAL

र.ले.नि. के वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ  
with a request to upload this letter in CDA's website.

सी.एच. वी. रमण मूर्ति / Ch. V. Ramana Murthy  
लेखा अधिकारी / Accounts Officer (Accounts)

सी.एच. वी. रमण मूर्ति / Ch. V. Ramana Murthy  
लेखा अधिकारी / Accounts Officer (Accounts)