

नाम/Name :
 पदनाम/Grade :
 लेखा सं/A/c. No. :
 कार्यालय/ Office :

फार्म/ FORM - 02

संतान शिक्षा शुल्क की प्रतिपूर्ति / REIMBURSEMENT OF CHILDREN EDUCATION ALLOWANCE

{सन्दर्भ/ Ref: OM No.12011/03/2008 (Allowances) Dated: 02/09/2009}

यह प्रमाणित किया जाता है नीचे दर्शाए गए जिस/जिन संतान/संतानों के लिये संतान शिक्षा शुल्क का दावार किया जा रहा है, मुझ पर पूरी तरह आश्रित है / Certified that the children/child mentioned below in respect of whom reimbursement of Children Education Allowance is claimed is/are wholly dependent upon me:

संतान का नाम एवं जन्म तिथि / Name of the Child & date of Birth	स्कूल का नाम / School in which studying	जिस कक्षा में पढ़ रहे हैं / Class in which studying	कुल भुगतान किया गया शिक्षा शुल्क/ Total Education allowance paid	प्रतिपूर्ति दावे की कुल शिक्षा/ Total amount of reimbursement claimed
# पुरे वर्ष के लिए शिक्षा शुल्क /Tuition fees- for the whole year 20 - 20				
पुस्तकों की खरीद / Purchase of Text Books (One Set/Per Child/Per A/Y)				
नोटबुकों की खरीद / Purchase of Note Books (One Set/Per Child/Per A/Y)				
स्कूली वर्दी की खरीद / Purchase of Uniform (Two Set/Per Child/Per A/Y)				
स्कूल के जूतों की खरीद/Purchase of School shoes (One Set/Per Child/Per A/Y)				
कुल राशि जिसे ऊपर कॉलम (4) में भरा जाए /Total to be filled in column 4 above				

संतान का नाम एवं जन्म तिथि / Name of the Child & date of Birth	स्कूल का नाम / School in which studying	जिस कक्षा में पढ़ रहे हैं /Class in which studying	कुल भुगतान किया गया शिक्षा शुल्क/ Total Education allowance paid	प्रतिपूर्ति दावे की कुल शिक्षा/ Total amount of reimbursement claimed
# पुरे वर्ष के लिए शिक्षा शुल्क /Tuition fees- for the whole year 20 - 20				-
पुस्तकों की खरीद / Purchase of Text Books (One Set/Per Child/Per A/Y)				-
नोटबुकों की खरीद / Purchase of Note Books (One Set/Per Child/Per A/Y)				-
स्कूली वर्दी की खरीद / Purchase of Uniform (Two Set/Per Child/Per A/Y)				-
स्कूल के जूतों की खरीद/Purchase of School shoes (One Set/Per Child/Per A/Y)				-
कुल राशि जिसे ऊपर कॉलम (4) में भरा जाए /Total to be filled in column 4 above				-

2. प्रमाणित किया जाता है कि संतान के नाम के सामने अंकित शिक्षा शुल्क का वास्तव में भुगतान किया गया है (रसीद सलग्न है) / Certified that the Education Allowance indicated against the Child/Children has actually been paid by me (Receipts enclosed)

(Note: Copy of School fee card & Bank challans/Paid up Receipts/Purchase Receipts in original are to be enclosed)

3. प्रमाणित किया जाता है कि/Certified that:

i. मेरी पत्नी/ मेरे पति सरकारी कर्मचारी नहीं हैं/My Spouse is not a Central Government Servant

ii. मेरी पत्नी/ मेरे पति सरकारी कर्मचारी हैं और वे हमारी संतान/संतानों के लिए संतान शिक्षा शुल्क का दावा नहीं करेंगे/My Spouse is a Central Government Servant and that she/He has not claimed/will claim Children's Educational allowance in respect of our Child/Children.

4. प्रमाणित किया जाता है कि दवे की अवधि के दौरान मेरे संतान ने नियमित रूप से स्कूल में उपस्थिति दी है और अधिकृत छुट्टी के बिना एक महीने की अवधि से अधिक स्कूल में अनुपस्थित नहीं थे। / Certified that during the period covered by the claim the child attended the school regularly and did not absent himself/herself from the school without proper leave for a period exceeding one month.

5. उपरोक्त विवरण में किसी भी परिवर्तन से यदि मेरी संतान शिक्षा शुल्क का दावा करने की पात्रता पर प्रभाव पड़ता है तो मैं घोषणा करत/करती हूँ कि तुरंत उसे सूचित करूँगा/करूँगी और अधिक भुगतान की गई राशि को भी वापस करूँगा/करूँगी। / In the event of any change in the particulars given above which affect my eligibility for children's educational allowance, I undertake to intimate the same promptly and also to refund excess payments, if any made.

नोट/NOTE: Tuition Fee means Tuition Fee, Admission Fee, Lab Fee, Special Fee charged for Agriculture, Electronics, Music, or any other subject, Fee Charged for practical work under the programme of work experience, Fee paid for the use of any aid or appliance by the child, Library Fee, Games/Sports Fee for extra curricular activities.

संलग्न/Encl:

स्थान / Place : सिकंदराबाद

दिनांक /Date : / / 2017.

(सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर /Signature of the Govt. Servant)

Passed for ₹.	(Rupees	only)
Payment for ₹.	(Rupees	only)
For including in the supplementary pay bill No. _____ for <u> </u> /201 or regular pay bill for <u> </u> /201		
ले.प./Auditor	स.ले.अ/AAO	ले.अ / व. ले.अ/AO/SAO(एन पे/AN PAY)

पंचिंग माध्यम /PUNCHING MEDIUM

मास/MONTH: 01/2017	र.ले.नि/CDA: 25	सेक्शन/SECTION.: 100	वाउचर की श्रेणी/CLASS OF VR: 1	Vr. No.
वर्गीकरण कूट शीर्ष / Code Head	प्राप्ति / Receipts		वर्गीकरण कूट शीर्ष / प्रभार /Charges	
	(+)	(-)	(+)	(-)
93/020/91		64/094/26		

स.ले.अ/AAO

	राशि (₹.)
दावे की राशि / Amount Claimed	
स्वीकृत राशि/Amount Passed	
आहरित पेशगी / Advance Drawn	
वापस की गई राशि/Amount Refunded	
दंडात्मक ब्याज/ Penal Interest	
देय राशि/Amount Due	
CD/DM vide CM/DM No.	

स.ले.अ/SO (A)/AAO

ले.अ / व. ले.अ/AO/SAO