



IMPORTANT CIRCULAR (through e-mail and Help line only)

 भारत 2023 INDIA वसुधैव कुटुम्बकम् ONE EARTH - ONE FAMILY - ONE FUTURE	कार्यालय, रक्षा लेखा नियंत्रक, नं. 1, स्टाफ रोड, सिकंदराबाद - 09. OFFICE OF THE CONTROLLER OF DEFENCE ACCOUNTS NO.1, STAFF ROAD, SECUNDERABAD - 500 009 (ई-मेल/email: aomsec.dad@hub.nic.in) दूरभाष/PHONE: 040-27843385 फैक्स/FAX:040-27817275	 DEPARTMENT
--	---	---

सं./No: O&M/6869/Insp/2023-2024

दिनांक/Date: 15/03/2023

सेवा में, / To

प्रभारी अधिकारी, क्षेत्रीय लेखा कार्यालय (थलसेना)/ Officer in Charge, AAO (Army), Vizag

ले.का., डी.जी.एन पी., वैजाग / AO DGNP, Vizag

सभी स्था.का.प.ले.आं/का.प.ले., ले.अ., जी.ई., स.अ.ले., बी.एस.ओ., यू.ले., र.का.सं.,

All LAOs / RAO (MES), AOs (GE), AAOs (BSO)/UAs DEO,

मुख्य कार्यालय के सभी व.ले.अ., / All SAOs in MO

मुख्य कार्यालय के सभी अनुभाग / All Sections in MO

विषय / Subject : OLIC Meeting for Q.E.12/2022 – Official Language Questionnaire- Reg.

संदर्भ / Reference : Hindi Section letter dated 03-03-2023

During the meeting of Official Language Implementation Committee of HQrs Office held on 02/09/2022, it was instructed to carry out Inspections of points related to Official Language Implementation along with other Inspections being carried out.

Accordingly, it has been decided during OLIC meeting for the Q.E.12/2022 that, the progress made in implementation of Official Language will also be inspected along with O&M Inspection of Sections in Main office and Sub-Offices under CDA, Secunderabad. In this connection, a separate Hindi Inspection Questionnaire each for sub-offices and for Sections in Main Office is enclosed for ready reference.

It is requested that the compliance to the Inspection Questionnaire may be strictly ensured by all the Sections in Main Office and Sub-offices as the same will be inspected during O&M Inspection by the Inspecting Officers with effect from April 2023 onwards.



(निखिल दुबे, भा.र.ले.से.)

(Nikhil Dubey, IDAS)

सहायक नियंत्रक /Asst.Controller(O&M)

Copy to

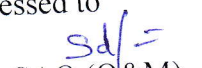
The SAO,

ORs Cell (Local) --

For information and necessary compliance as far as PAO s are concerned

The Officer in-charge,
Hindi Cell (Local)

For information w.r.t.your letter dated 03-03-2023 addressed to
O&M Section.


SAO (O&M)

FOR SUB-OFFICES

राजभाषा निरीक्षण की प्रश्नावली / OL INSPECTION QUESTIONNAIRE

कार्यालय का नाम/ Name of the Office :

निरीक्षण की तारीख/ Date of Inspection:

1. पिछले राजभाषा निरीक्षण की तारीख/ Date of last OL Inspection:
उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available
2. पिछले राजभाषा निरीक्षण की रिपोर्ट और उस पर अनुवर्ती कार्रवाई की रिपोर्ट/
Report of last OL Inspection and compliance report
उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available
3. क्या कार्यालय 10 (4) के अधीन अधिसूचित है/Whether the office is notified under 10(4)
हाँ/Yes /नहीं/ No
4. हिंदी ज्ञान का रोस्टर/ Roster of Hindi knowledge
उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available
5. रा.भा.का.स. का रजिस्टर/ OLIC Register उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available
6. क्या फाइलों पर विषय द्विभाषी हैं / Whether the Subjects on files are bilingual
7. क्या रजिस्ट्रों पर विषय द्विभाषी हैं / Whether the Subjects on Registers are bilingual
8. रजिस्ट्रो में प्रविष्टियाँ/ Entries in the Register
हिंदी में/ in Hindi / in English
हाँ/Yes /नहीं/ No
9. धारा 3(3) के अधीन/ Under section 3(3)
 - (क) का.आ. भाग 1 जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Part I Office Orders are issued/not issued
द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English
 - (ख) का.आ. भाग 2 जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Part II Office Orders are issued/not issued
द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English
 - (ग) प्रशासन आदेश जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Admin. Orders are issued/not issued
द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English
 - (घ) परिपत्र/Circulars
द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English
 - (ङ) अनुदेशात्मक आदेश जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Instructional Orders are issued/not issued
द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English

- (च) अनुभागीय आदेश जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Section Orders are issued/not issued
- द्विभाषी / केवल अंग्रेजी
Bilingual/Only English
- (छ) अग्रेषण पत्र जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Forwarding letters are issued/not issued
- द्विभाषी / केवल अंग्रेजी
Bilingual/Only English
10. हिंदी आवक-जावक रजिस्टर/ Hindi Inward-Outward Register
- उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available
11. हिंदी की ति.प्र.रि तथा हिंदी पत्राचार के लिए अलग-अलग फाइलें
Separate files for QPR of Hindi and Hindi Correspondence
- उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available
12. कम्प्यूटर में द्विभाषी साफ्टवेयर/ Bilingual Software in Computers
- उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available
13. यूनिकोड सक्रिय किया गया है अथवा नहीं/ Unicode has been activated
- हाँ/Yes /नहीं/ No
14. रजिस्ट्रों की कुल सं./ Total No. of registers =
Entries in Hindi in registers (no.)/हिंदी में प्रविष्टियाँ (संख्या) =
15. कुल/Total द्विभाषी/Bilingual केवल अंग्रेजी/English only
1. कम्प्यूटर/Computers
 2. मानक फार्म/Standard Forms (IAFA Forms)
 3. स्थानीय फार्म/Locally Used forms
 4. रबड़ की मोहरें/Rubber stamps

::3::

- | | <u>कुल/Total</u> | <u>द्विभाषी/Bilingual</u> | <u>केवल अंग्रेजी/English only</u> |
|---|------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| 5. प्रशिक्षण सामग्री/
Training Material | | | |
| 6. रिपोर्ट/Reports | | | |
| 16. पिछली छमाही में हिंदी पत्राचार का प्रतिशत :
Percentage of Hindi Correspondence in the last 6 months: | | | |

निरीक्षण अधिकारी के हस्ताक्षर
Signature of Inspection Officer

FOR SECTIONS IN MAIN OFFICE
राजभाषा निरीक्षण की प्रश्नावली / OL INSPECTION QUESTIONNAIRE

अनुभाग का नाम/ Name of the Section :

निरीक्षण की तारीख/ Date of Inspection:

1. पिछले राजभाषा निरीक्षण की तारीख/ Date of last OL Inspection:

2. पिछले राजभाषा निरीक्षण की रिपोर्ट और उस पर अनुवर्ती कार्रवाई की रिपोर्ट/
Report of last OL Inspection and compliance report

उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available

3. क्या फाइलों पर विषय द्विभाषी हैं / Whether the Subjects on files are bilingual

हाँ/Yes /नहीं/ No

4. क्या रजिस्ट्रों पर विषय द्विभाषी हैं / Whether the Subjects on Registers are bilingual

हाँ/Yes /नहीं/ No

5. रजिस्ट्रो में प्रविष्टियाँ/ Entries in the Register

हिंदी में/in Hindi /अंग्रेज़ी में/in English

6. धारा 3(3) के अधीन/ Under section 3(3)

(क) का.आ. भाग 1 जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Part I Office Orders are issued/not issued

द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English

(ख) का.आ. भाग 2 जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Part II Office Orders are issued/not issued

द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English

(ग) प्रशासन आदेश जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Admin. Orders are issued/not issued

द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English

(घ) परिपत्र/Circulars

द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English

(ङ) अनुदेशात्मक आदेश जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Instructional Orders are issued/not issued

द्विभाषी / केवल अंग्रेज़ी
Bilingual/Only English

::2::

(च) अनुभागीय आदेश जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Section Orders are issued/not issued

द्विभाषी / केवल अंग्रेजी
Bilingual/Only English

(छ) अग्रेषण पत्र जारी किया जाता है/ नहीं किया जाता है
Forwarding letters are issued/not issued

द्विभाषी / केवल अंग्रेजी
Bilingual/Only English

7. हिंदी आवक-जावक रजिस्टर/ Hindi Inward-Outward Register

उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available

8. हिंदी की ति.प्र.रि तथा हिंदी पत्राचार के लिए अलग-अलग फाइलें
Separate files for QPR of Hindi and Hindi Correspondence

उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available

9. कम्प्यूटर में द्विभाषी साफ्टवेयर/ Bilingual Software in Computers

उपलब्ध है/ Available / नहीं है/Not available

10. यूनिकोड सक्रिय किया गया है अथवा नहीं/ Unicode has been activated

हाँ/Yes /नहीं/ No

11. रजिस्ट्रों की कुल सं./ Total No. of registers =

Entries in Hindi in registers (no.)/हिंदी में प्रविष्टियाँ (संख्या) =

12.

कुल/Total

द्विभाषी/Bilingual

केवल अंग्रेजी/English only

1. कम्प्यूटर/Computers

2. मानक फार्म/Standard
Forms (IAFA Forms)

3. स्थानीय फार्म/Locally
Used forms

4. रबड़ की मोहरें/Rubber stamps

::3::

कुल/Total

द्विभाषी/Bilingual

केवल अंग्रेजी/English only

5. प्रशिक्षण सामग्री/
Training Material

6. रिपोर्ट/Reports

13. पिछली छमाही में हिंदी पत्राचार का प्रतिशत :
Percentage of Hindi Correspondence in the last 6 months:

निरीक्षण अधिकारी के हस्ताक्षर
Signature of Inspection Officer