



कार्यालय, रक्षा लेखा नियंत्रक, नं.1, स्टाफ रोड, सिकंदराबाद -500 009

दूरभाष/Tel : 040-27843385

फैक्स/Fax : 040-27817275

ई-मेल : secd-iasn-cda@nic.in

सं. IA/I/1244/Monthly Conference

दिनांक : 23.08.2018

सेवा में,

TO

वे.ले.का.(अ.श्रे.) ई.एम.ई, सिकंदराबाद
वे.ले.का.(अ.श्रे.) से.आ.कोर सिकंदराबाद
क्षेत्रीय लेखा कार्यालय(थलसेना) विशाखपट्टणम
सभी ले.अ., जी.ई. सिकंदराबाद/ विशाखपट्टणम
सभी स्था.ले.प.का. सिकंदराबाद/हैदराबाद
ऑ.ले.प.का.(एम.ई.एस.) सिकंदराबाद/हैदराबाद

PAO (ORs) EME, Secunderabad
PAO (ORs) AOC, Secunderabad
AAO (Army) Visakhapatnam
All AO GEs Sec'bad/Visakhapatnam
All LAOs Sec'bad/Hyderabad
RAO (MES) Sec'bad/Hyderabad.

विषय: अधिकारिक पत्रव्यवहार में हस्ताक्षर करने वाले अधिकारी के नाम के साथ दूरभाष/ई.पी.ए.बी.एक्स नम्बर उल्लेख करने के संबंध में निर्देश

Subject: Instructions with regard to mentioning of the name of Officer signing the official communications along with Telephone/EPABX Number.

दिनांक 09.08.2018 को मुख्य कार्यालय में संपन्न मासिक सम्मेलन में सक्षम प्राधिकारी ने अपने कार्यालयों से भेजे जाने वाले सभी जावक अधिकारिक दस्तावेजों/पत्रव्यवहारों पर हस्ताक्षर करने वाले अधिकारी के नाम के साथ दूरभाष/ई.पी.ए.बी.एक्स नम्बर विधिवत आवश्यक रूप से उल्लेख करने का निदेश दिया है।

During the Monthly Conference held on 09.08.2018 in the Main Office, Competent Authority has directed to mention invariably the name of the Officer signing all outward official documents/communications being sent from their Offices duly mentioning Telephone/EPABX Number.

2. अतः सभी को निदेश दिया जाता है कि अधिकारी कृपया सक्षम प्राधिकारी के निदेश को नोट करें एवं इसके बाद सभी अधिकारिक पत्रव्यवहार में अपने नाम के साथ दूरभाष नम्बर उल्लेख करना सुनिश्चित करें।

2. Therefore, it is enjoined upon all that Officers may kindly note the directions of Competent Authority and ensure mentioning their names along with Telephone Numbers in all official communications henceforth.

This is issued with the approval of the GO(IA)

sd/-

(के. राम नारायण चारी)
वरिष्ठ.लेखा अधिकारी (आ.ले.प.)

प्रतिलिपि:

वरिष्ठ लेखा अधिकारी, ई.डी.पी.(स्थानीय) : वेबसाइट में अपलोड करने के लिए।

The Sr. AO, EDP (Local) : For uploading the same in website.

(के. राम नारायण चारी)
वरिष्ठ.लेखा अधिकारी (आ.ले.प.)